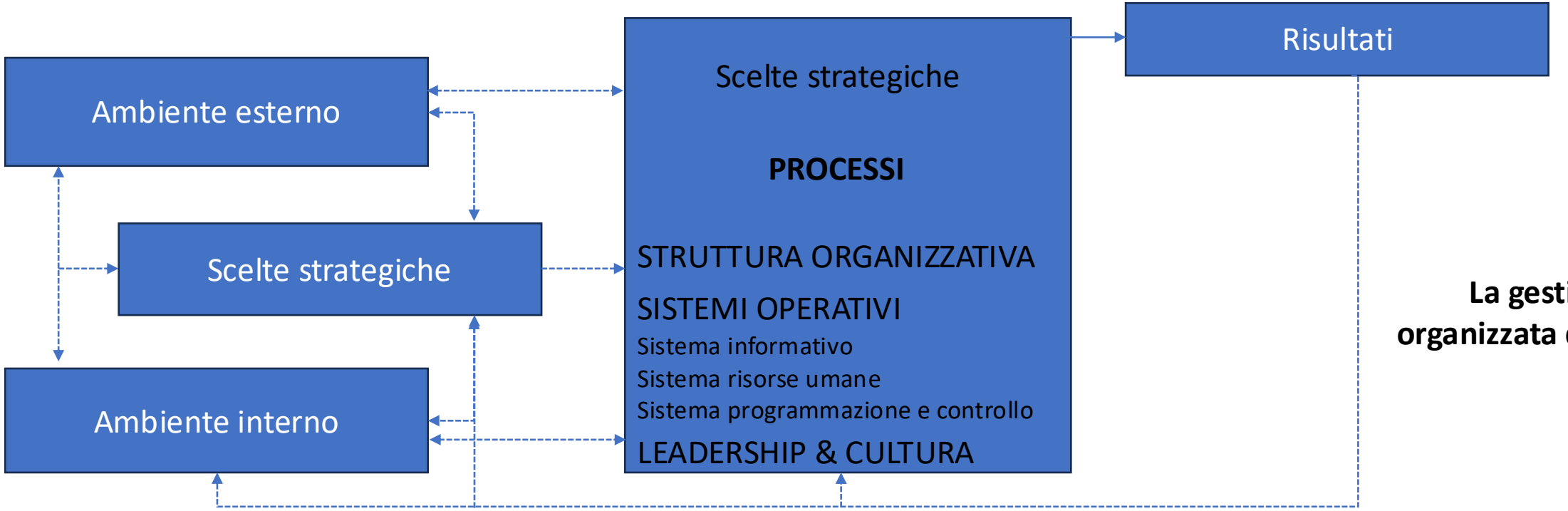
Gestione aziendale e approccio per processi

Azienda, soddisfare bisogni umani

Acquisizione risorse, trasformazione in beni e servizi, loro trasferimento



La gestione organizzata d'azienda

MODELLO FUNZIONALE



MODELLO FLUSSI LOGICI DI LAVORO (processi)

Integrazioni e strumenti tradizionali di coordinamento

Attraversano confini funzionali
Passare da un'ottica verticale ad un'ottica orizzontale focalizzandosi sui processi

In funzione dell'entità o sotto unità organizzative coinvolte nel processo di distinguono

Processi inter-organizzativi

Processi inter-funzionali

Processi inter-personali

Il tipo di attività svolta nei processi porta a distinguere

Processi operativi (attività per raggiungere principali obiettivi delle organizzazioni)

- Produttivi
- Amministrativi

Processi manageriali (pianificazione, allocazione risorse, gestione e controllo risorse utilizzate nei processi produttivi)

Sulla base del modello di Porter

Processi core: basilari per il funzionamento dell'impresa, caratterizzati da legami diretti con fornitori e clienti esterni

Processi di supporto: attività i cui destinatari sono i clienti interni e che rappresentano il backoffice dei processi core

Processi di business: network: attività che si sviluppano oltre i confini dell'impresa, coinvolgendo clienti e fornitori. Cruciali per la definizione del ruolo strategico dell'azienda

Processi di management: attività di pianificazione, organizzazione e gestione e controllo delle risorse decisive per la loro influenza sull'elaborazione delle strategie aziendali