Lean Thinking
cenni

Lean Thinking è stato sviluppato principalmente da **James P. Womack** e **Daniel T. Jones**.

Il termine è stato reso popolare con il loro libro **"Lean Thinking: Banish Waste and Create Wealth in Your Corporation"**, pubblicato nel 1996. Tuttavia, il pensiero alla base del Lean ha origine nel **Toyota Production System (TPS)**, sviluppato in Giappone da **Taiichi Ohno** e **Eiji Toyoda** negli anni '50 e '60.

5 principi fondamentali del Lean Thinking sono:

Definire il valore (value)
Capire cosa rappresenta **valore per il cliente**, ovvero ciò per cui il cliente è disposto a pagare. Tutto il resto è potenzialmente spreco.

Identificare il flusso del valore (Value Stream)
Analizzare **tutte le attività** coinvolte nella creazione e consegna del prodotto o servizio, distinguendo tra attività a valore aggiunto e sprechi. L'obiettivo è eliminare gli sprechi.

Far fluire il processo (flow)
Una volta eliminati gli sprechi, il flusso di lavoro deve procedere in modo **continuo**, senza interruzioni, colli di bottiglia o ritardi.

Stabilire il sistema (pull)
La produzione o l'erogazione del servizio deve essere guidata **dalla domanda del cliente** (pull) e non da una pianificazione rigida (push). Si produce solo ciò che serve, quando serve.

Perseguire la perfezione (perfection)
Il miglioramento è **continuo**: si cerca sempre di ottimizzare, ridurre gli sprechi e migliorare il valore per il cliente. Non si finisce mai di migliorare.

MUDA: spreco, qualsiasi attività umana che assorbe risorse ma che non crea valore. Errori che richiedono una rettifica

1) Difetti (nei prodotti)
2) Sovrapproduzione
3) Magazzini di beni in attesa di ulteriori lavorazioni o di utilizzazione
4) Lavorazioni non necessarie
5) Spostamenti non necessari (di persone)
6) Trasporti (di beni) non necessari
7) Attese dei dipendenti (che aspettano che le apparecchiature di processo completino il proprio lavoro o che si concludano delle attività a monte)
8) Progettazione di beni e servizi che non soddisfano i bisogno dei clienti

VALORE

assume significato solo nel momento in cui lo si esprime in termini di uno specifico prodotto (bene e/o servizio o spesso entrambi) in grado di soddisfare le esigenze del cliente ad un dato prezzo e in un dato momento

10 PRINCIPI DEL KAIZEN

Piccoli miglioramenti. Grande trasformazione.

Puoi sempre migliorare te stesso. Che si tratti di imparare qualcosa di nuovo o di perfezionare una competenza che già possiedi, c'è sempre spazio per il miglioramento nella vita di ognuno.

SCOPRI COME OGNI PRINCIPIO PUÒ ESSERE APPLICATO ALLA TUA VITA PERSONALE.

1 Non smettere mai di migliorare

C'è un'arrea di miglioramento nella vita di chiunque, non importa quanto successo abbia già raggiunto.

2 Elimina le vecchie pratiche

Lascia andare le vecchie abitudini, anche se all'epoca sembravano portarti qualche beneficio.

3 Sii proattivo

Smetti di esitare a causa di possibili ostacoli che prevedi, e muoviti in avanti verso il tuo obiettivo.

4 Non dare per scontato che i nuovi metodi funzionino

Solo perché qualcosa ha funzionato per qualcun altro non significa che funzionerà necessariamente anche per te.

5 Apporta correzioni

Riconosci le aree della tua vita che necessitano di miglioramenti e apporta le relative correzioni per aiutarti a progredire.

6 Incoraggia tutti a parlare

Incoraggia i tuoi amici e la tua famiglia a darti suggerimenti se vedono cose su cui potesti lavorare.

7 Fai crowdsourcing (Coinvolgi gli altri)

Impara dagli altri e ottieni nuove idee su cose da aggiungere alla tua routine per creare un miglioramento continuo.

8 Pratica il metodo dei "Cinque Perché"

Continuando a chiederti "perché?", avrai maggiori probabilità di travare la vera causa alla radice di un problema.

9 Sii economico

Prendi in considerazione cose specifiche su cui puoi risparmiare denaro ogni settimana, e smetti di comprarle.

10 Migliora ogni giorno

Il miglioramento non ha limiti è può continuare all'infinito. Cerca di fare qualcosa di leggermente migliore ogni giorno per ottenere un grando impatto a lungo termine (1% meglio ogni giorno).

Il Kaizen non riguarda la perfezione. Riguarda il progresso — ogni singolo giorno.

Qual è una piccola cosa che puoi migliorare oggi?

Riccardo Tobia