

# LA STIMA DELLE RISORSE E DEI COSTI

# LA STIMA DELLE RISORSE E DEI COSTI

I più diffusi approcci alla stima delle risorse sono:

Metodi di stima  
analitici  
(o tipo bottom-up)

- La stima delle risorse e dei costi viene effettuata per ciascuno dei WWP alla base della WBS

Metodi di stima  
sintetica  
(o di tipo top-down)

- La stima del costo viene effettuata con riferimento all'intero progetto

## METODI DI STIMA ANALITICI

In base ai processi di programmazione precedenti alla stima delle risorse, le informazioni in possesso del Project Manager sono le seguenti:

- Elenco di tutti i WP
- Per ciascun WP: attività elementari, deliverables, requisiti, quantità programmata per ciascun deliverable, tipologie di risorse, ecc.

## METODI DI STIMA ANALITICI

|               | QRI | PuRI<br>(eu) | QR2 | PR2<br>(eu) | QR3 | PuR3<br>(eu) | Costo<br>programmato<br>(eu) |
|---------------|-----|--------------|-----|-------------|-----|--------------|------------------------------|
| WP1           | 20  | 10           | 10  | 20          | 20  | 10           | 600                          |
| WP2           | 10  | 10           | 10  | 20          | 30  | 10           | 600                          |
| WP3           | 20  | 10           | 20  | 20          | 20  | 10           | 800                          |
| WP4           | 30  | 10           | 30  | 20          | 40  | 10           | 1300                         |
| WP5           | 10  | 10           | 40  | 20          | 20  | 10           | 1100                         |
| <b>Totale</b> |     |              |     |             |     |              | 4400                         |

## METODI DI STIMA ANALITICI

Esistono molti fattori variabili (ad es. l'esperienza e le competenze del personale).

Per tale motivo occorre introdurre il *coefficiente di impiego standard* di ciascuna risorsa, ossia la quantità di risorsa necessaria per ottenere una unità di misura dell'output di un dato VVP in *una data impresa*.

## METODI DI STIMA ANALITICI

Usualmente si ricorre a tre tipologie di costi standard:

**Previsti**

- Livello di efficienza consolidato

**Minimi**

- Si considerano i costi unitari minimi

**Ideali**

- Si ipotizza di poter diminuire i costi standard rispetto al valore dei costi standard minimi

## METODI DI STIMA ANALITICI

- Stima basata sull'analogia
- Stima basata sul parere di esperti
- Stima parametrica

# METODI DI STIMA SINTETICI

Oggetto della stima di costo è l'intero progetto

Ripartizione lungo i diversi livelli della WBS

Identificare una appropriata base di allocazione

La complessità potrebbe essere valutata in funzione di diversi parametri, quali:

Grado di innovazione della fase

Numero di operazioni da svolgere

Complessità degli impianti e dei macchinari utilizzati



## I DIVERSI TIPI DI PREVENTIVO DI COMMESSA

Si possono distinguere tre principali tipologie di preventivo di commessa (Brusa, 2000):

1. Il preventivo iniziale di offerta
2. Il preventivo esecutivo
3. Il preventivo aggiornato

## I DIVERSI TIPI DI PREVENTIVO DI COMMESSA

Le inevitabili modifiche al progetto possono portare a cambiamenti delle attività da svolgere.

In tale contesto, il preventivo aggiornato è motivato da due ragioni:

- a) Alcune attività sono state parzialmente completate o realizzate, quindi si conoscono i costi effettivamente sostenuti
- b) Si conoscono sempre meglio le condizioni di futuro svolgimento delle altre attività

# IL PROCESSO DI CONTROLLO ECONOMICO DEL PROGETTO

Le fasi essenziali del processo di controllo economico del progetto sono:



## LA RILEVAZIONE DEI COSTI DELL'ESECUZIONE DEL PROGETTO

Per i costi relativi all'avanzamento della commessa, occorre distinguere tra:

- a) Costi *diretti* (l'oggetto del costo potrebbe essere riferito, ad esempio:
- All'azienda nel suo complesso
  - A uno specifico progetto
  - A uno specifico WVP di un progetto
- b) Costi *indiretti*

## LE CONFIGURAZIONI DI COSTO

Riepilogando, se per esempio in un periodo di tempo sono state in lavorazione 5 commesse, i costi relativi a tali commesse possono essere classificati in:

- a) Costi diretti (manodopera, materiali, noli, subappalti ecc.)
- b) Costi indiretti industriali
- c) Costi indiretti relativi a spese amministrative e generali